

## PROCEDURA NEGOZIATA

Procedura negoziata articolo 36, co. 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.  
criterio: miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 2 e 6, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DELLE SEDI DI GARDA UNO S.P.A. - CIG 78345234E7

### VERBALE SEDUTA TELEMATICA n. 1 del 16/04/2019

L'anno duemila diciannove, addì martedì sedici del mese di aprile (16/04/2019), alle ore 9:30, in Padenghe sul Garda, presso la sede della Stazione Appaltante, alla presenza del seggio di gara, nominato con determinazione del Direttore Tecnico Operativo Geom. Massimiliano Faini nr. 17/2019/MF del 15/04/2019, composto dai signori:

- Geom. Massimiliano Faini, Direttore Operativo della società Garda Uno S.p.A. e Responsabile Unico del Procedimento, Presidente;
- Avv. Michele Leonardi, consulente in materia di gare della società Garda Uno S.p.A, componente;
- Sig.a Flora Gandini, dipendente della società Garda Uno S.p.A., componente e segretario verbalizzante.

#### Premesso:

- che con determinazione a contrattare del Direttore Tecnico Operativo e Responsabile Unico del Procedimento Geom. Massimiliano Faini nr. 08/2019/MF del 15/03/2019, è stato avviato il procedimento per l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, co. 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con approvazione dei relativi atti di gara;
- che il criterio per l'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 e 6, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che è stata predisposta apposita lettera di invito prot. 0001235 del 26/03/2019 alla procedura negoziata, inviata contemporaneamente agli operatori economici mediante piattaforma telematica GPA;
- che la lettera di invito alla procedura negoziata di cui sopra è stata inviata ai 10 (dieci) operatori economici che, avendo validamente presentato manifestazione di interesse entro il termine e secondo le modalità descritte all'interno dello specifico avviso pubblicato per la individuazione dei concorrenti da invitare e risultanti in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, sono stati sorteggiati con seduta telematica in data in data 25/03/2019 - sorteggio effettuato dalla piattaforma telematica GPA, come da verbale in pari data - di seguito elencati:

n.	OID	sede
1	4959760	Allchange Multiservice Sas di Torino (TO)
2	4960909	C.S.P. Società Coopertiva Sociale di Reggio Emilia (RE)
3	4957221	Coopera Impresa Sociale Onlus di Brescia (BS)
4	4956149	L'Albero Società Coopertiva Sociale Onlus di Salò (BS)

5	4822146	Landi Srl di Salerno (SA)
6	4966084	Nuovi Orizzonti Scrl di Desenzano del Garda (BS)
7	4952761	Pulistar Srl di Mazzano (BS)
8	4953212	S. Lucia Società Cooperativa Sociale di Solidarietà di Asola (MN)
9	4961890	Silvi Srl di Castenedolo (BS)
10	4952063	Società Cooperativa Omega Service Salvatore Buontempo di Angri (SA)

- che con la stessa lettera di invito è stato determinato il termine perentorio per la presentazione delle offerte alle ore 18:00 del giorno venerdì 12/04/2019;

il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento accede con le credenziali fornite alla piattaforma telematica GPA al fine di verificare le offerte pervenute e di procedere all'esame e alla verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici.

Entro i termini di presentazione delle offerte risultano essere pervenute in piattaforma nr. 2 offerte da parte dei seguenti operatori:

n.	OID	sede
1	4956149	L'Albero Società Coopertiva Sociale Onlus di Salò (BS)
2	4952761	Pulistar Srl di Mazzano (BS)

Si procede pertanto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta in formato elettronico da parte dell'**operatore economico nr. 1** secondo quanto previsto nella lettera di invito.

All'interno della busta telematica A vengono visualizzati i seguenti file:

- DGUE - modello A, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
- DICHIARAZIONE INTEGRATIVA - modello B, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
- GARANZIA PROVVISORIA, firmata digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA, firmato digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- VERSAMENTO ALL'ANAC, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- CODICE PASSOE, firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara pertanto ammesso alle successive fasi della procedura l'operatore economico nr. 1 che ha presentato offerta.

Si procede pertanto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta in formato elettronico da parte dell'**operatore economico nr. 2** secondo quanto previsto nella lettera di invito.

All'interno della busta telematica A vengono visualizzati i seguenti file:

- DGUE - modello A, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, accertando una carenza nella compilazione di una parte del medesimo, per la quale, pur non rilevandosi cause di esclusione immediata, si rende necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- DICHIARAZIONE INTEGRATIVA - modello B, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
- GARANZIA PROVVISORIA, firmata digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA, firmato digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;

- VERSAMENTO ALL'ANAC, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- CODICE PASSOE, firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara pertanto ammesso con riserva l'operatore economico nr. 2 che ha presentato offerta, al fine attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento:

- prende atto delle risultanze della seduta telematica nr. 1 del 16/04/2019 di cui viene redatto il presente verbale;
- dispone affinché all'operatore economico nr. 2 che ha presentato offerta la competente funzione aziendale provveda ad inviare la richiesta di integrazione della documentazione amministrativa, al fine di attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dispone di stabilire che la documentazione di integrazione di cui al paragrafo precedente pervenga entro e non oltre le ore 10:00 del giorno mercoledì 17/04/2019;
- considerato peraltro la natura delle integrazioni che saranno richieste mediante soccorso istruttorio, dispone che, qualora la integrazione stessa dovesse pervenire da parte dell'operatore economico interessato entro la data odierna, la presente seduta di gara possa proseguire al fine di dare seguito agli ulteriori adempimenti previsti dalla lettera di invito;
- in considerazione di quanto stabilito al punto precedente, sospende momentaneamente le operazioni di gara;
- dispone affinché tutti gli atti della procedura, unitamente al presente verbale, vengano depositati presso l'Ufficio Gare e Acquisti della stazione appaltante, oltre che conservati all'interno della piattaforma telematica GPA (<http://www.gestioneprocedureacquisto.com>), a tutela della loro segretezza e immodificabilità, per gli adempimenti gestionali conseguenti.

La seduta è sospesa alle ore 10:00.

\* \* \* \* \*

La seduta è riaperta alle ore 10:30.

Il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento:

- dà atto che, a seguito della richiesta di integrazione documentale inviata tramite piattaforma telematica GPA all'operatore economico nr. 2, lo stesso ha prodotto quanto richiesto entro il termine assegnato;
- constata e prende atto che l'integrazione documentale fornita dall'operatore economico nr. 2 risulta essere idonea a sanare la carenza inizialmente riscontrata all'interno della documentazione amministrativa;
- sciogliendo la riserva, ammette alla successiva fase della procedura anche l'operatore economico nr. 2, confermando inoltre l'ammissione dell'operatore economico nr. 1.

Il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento dichiara pertanto ammessi alle successive fasi della procedura i due operatori economici che hanno presentato offerta, e procede mediante piattaforma telematica GPA all'immediata notifica agli operatori economici dell'avvenuta ammissione alla fase di verifica delle offerte tecniche, nel corso della quale procedere alla verifica delle rispettive offerte tecniche al fine di constatarne la regolarità formale, secondo quanto previsto dalla lettera di invito e senza procedere ad alcuna valutazione delle stesse.

Si procede pertanto alla verifica dell'offerta tecnica prodotta in formato elettronico da parte dell'**operatore economico nr. 1** secondo quanto previsto nella lettera di invito.

All'interno della busta telematica B vengono visualizzati i seguenti file:

- File in formato PDF dell'offerta tecnica, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante,

di cui si attesta la regolarità e la conformità a quanto prescritto nella lettera di invito;

- File in formato XLS dell'offerta tecnica, e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, secondo il modello allegato alla lettera di invito, di cui si attesta la regolarità e la conformità a quanto prescritto nella lettera di invito.

Si procede pertanto alla verifica dell'offerta tecnica prodotta in formato elettronico da parte dell'**operatore economico nr. 2** secondo quanto previsto nella lettera di invito.

All'interno della busta telematica B vengono visualizzati i seguenti file:

- File in formato PDF dell'offerta tecnica, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, di cui si attesta la regolarità e la conformità a quanto prescritto nella lettera di invito;
- File in formato XLS dell'offerta tecnica, e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, secondo il modello allegato alla lettera di invito, di cui si attesta la regolarità e la conformità a quanto prescritto nella lettera di invito.

Il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento dà atto che le buste contenenti le offerte tecniche saranno consegnate alla Commissione giudicatrice nominata per la valutazione tecnica secondo quanto previsto dalla lettera di invito.

In considerazione di quanto sopra, il Presidente del seggio di gara e Responsabile Unico del Procedimento:

- prende atto delle risultanze della seduta telematica nr. 1 del 16/04/2019 di cui viene redatto il presente verbale;
- dispone affinché il presente verbale, recante l'elenco delle offerte ammesse e non ammesse alla al prosieguo della procedura, venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://www.gardauno.it> alla sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla piattaforma telematica e-procurement di gestione delle procedure di acquisto GPA (<http://www.gestioneprocedureacquisto.com>), in corrispondenza della procedura di riferimento;
- dispone che l'avvenuta pubblicazione del verbale contenente l'esito delle verifiche effettuate venga comunicato, tramite piattaforma telematica GPA, a mezzo posta elettronica certificata ai singoli concorrenti, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La seduta telematica è chiusa alle ore 11:00.

Tutti gli atti della procedura, unitamente al presente verbale, sono depositati presso l'Ufficio Gare e Acquisti della stazione appaltante, oltre che conservati all'interno della piattaforma telematica GPA (<http://www.gestioneprocedureacquisto.com>), a tutela della loro segretezza e immodificabilità, per gli adempimenti gestionali conseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

Geom. Massimiliano Faini

IL COMPONENTE DEL SEGGIO DI GARA

Avv. Michele Leonardi

IL COMPONENTE DEL SEGGIO DI GARA - VERBALIZZANTE

Sig.ra Flora Gandini