



# COMUNE DI TOSCOLANO-MADERNO

(Provincia di Brescia)

Ufficio TARI

Via Trento n. 5 – 25088 Toscolano-Maderno

Tel. 0365-5460084-36

e-mail: [protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it)

[www.comune.toscolanomaderno.bs.it](http://www.comune.toscolanomaderno.bs.it)

DICHIARAZIONE AGLI EFFETTI DELLA TARI –  
TASSA SUI RIFIUTI

## UTENZE DOMESTICHE BED & BREAKFAST

Art.40 Regolamento TARI

Codice utente (si trova sulla bolletta in alto a sinistra) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono n° \_\_\_\_\_ mail/pec \_\_\_\_\_

*(Compilare solo se si tratta di contribuente diverso da persona fisica)*

in qualità di \_\_\_\_\_ della (ragione sociale) \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

mail/pec \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di aver attivato il B&B dal \_\_\_\_\_ i locali sotto indicati di proprietà di \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

NOMINATIVO AL QUALE E' INTESTATO IL TRIBUTO RELATIVO ALL'ABITAZIONE NELLA QUALE VIENE SVOLTA L'ATTIVITA' DI  
**BED & BREAKFAST** \_\_\_\_\_ **TOTALE POSTI LETTO DICHIARATI CON SCIA B&B: N.** \_\_\_\_\_

### DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

CODICE UTENZA (si trova nella bolletta al paragrafo: dettaglio immobile) \_\_\_\_\_

UBICAZIONE: Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_

DATI CATASTALI: sezione \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ sup. catastale \_\_\_\_\_ Superficie UTILE mq \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara altresì, sotto la propria responsabilità, che questa dichiarazione corrisponde al vero.

**SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (v. documentazione obbligatoria)**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Regolamento comunale TARI - Art.21 c. 5: I *bed & breakfast* e le case e appartamenti per vacanze gestite in forma non imprenditoriale, ai sensi dalla Legge Regionale Lombardia n. 27/2015, si considerano utenze domestiche; c.6 : Nel caso di svolgimento di attività di Bed & Breakfast, oltre alla tariffa (quota fissa e quota variabile) dovuta per l'intera utenza domestica, calcolata sull'intera superficie (abitazione + B&B) e sul numero di occupanti del nucleo familiare ospitante, è dovuta un'ulteriore quota variabile di utenza domestica calcolata su un numero di componenti pari ai posti letto dichiarati nella denuncia di inizio attività e ridotta del 20%.

Consegnato all'Ufficio TARI in data \_\_\_\_\_

L'ADDETTO \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART.13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679  
E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

I dati comunicati sono acquisiti ai soli fini istituzionali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

Informativa (art. 13 del Regolamento 2016/679/UE) Titolare del trattamento Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a [rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it). Finalità e base giuridica del trattamento I dati, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione I dati raccolti sono conservati per i tempi prescritti dalla legge. Destinatari dei dati I dati identificativi con l'indicazione del servizio richiesto sono conservati dall'Ufficio Tributi – Sezione TARI.

I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it). L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Toscolano Maderno li, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma per presa visione

\_\_\_\_\_

## **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA - DA ALLEGARE**

I documenti che sarà **obbligatorio allegare** alla presente denuncia Tassa Rifiuti sono:

- **Documento di identità** in corso di validità;
- **Planimetrie Catastali** degli immobili oggetto di tassazione;
- Atto di **compravendita / donazione** o, in alternativa, contratto di **Locazione** o **Comodato** d'uso gratuito debitamente registrato all'Agenzia delle Entrate, ovvero atto contenente il titolo in virtù del quale si stiano **possedendo / detenendo / occupando** gli immobili in questione.

## **INFORMAZIONI SUL SERVIZIO**

### **ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO TARI**

L'Ufficio Tari sito in via Trento n. 5, resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI' - GIOVEDI' dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 15:30;

MARTEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' dalle 9:00 alle 12:00.

#### **Recapiti:**

Telefono: 0365/546036-84 – Pec: [protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it)

(Regolamento e modulistica Tari su sito web: [www.comune.toscolanomaderno.bs.it](http://www.comune.toscolanomaderno.bs.it))

**Carta Qualità unica del servizio**- "gestione tariffe e rapporti con gli utenti"- E' disponibile sul sito [www.comune.toscolanomaderno](http://www.comune.toscolanomaderno) – sezione "Amministrazione Trasparente"

### **INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO**

**Gestore** - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

**Contatti:** Pec: [protocollo@pec.gardauno.it](mailto:protocollo@pec.gardauno.it)

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

#### **Orari e modalità di conferimento**

Visita il sito [www.gardauno.it/it/comuni/toscolano](http://www.gardauno.it/it/comuni/toscolano)

### **INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE**

**Gestore** - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

**Contatti:** Pec: [protocollo@pec.gardauno.it](mailto:protocollo@pec.gardauno.it)

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

#### **Orari e modalità di conferimento**

Visita il sito [www.gardauno.it/it/comuni/toscolano](http://www.gardauno.it/it/comuni/toscolano)

## **LE RICORDIAMO CHE:**

ogni variazione deve essere comunicata dall'UTENTE all'Ufficio TARI tassativamente entro **90 giorni solari** presentando apposita dichiarazione in quanto non possono essere eseguite automaticamente dall'ufficio.

## **COSA SUCCEDDE IN CASO DI COMUNICAZIONE OLTRE I 90 GIORNI SOLARI?**

In caso di presentazione della cessazione tardiva, la TARI è dovuta fino alla data di presentazione della dichiarazione. In caso di presentazione di iscrizione/variazione tardiva il Comune emette un avviso d'accertamento esecutivo che comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento della tariffa rifiuti e gli interessi di legge.