



## COMUNE DI TOSCOLANO-MADERNO

(Provincia di Brescia)  
Ufficio TARI

Via Trento n. 5 – 25088 Toscolano-Maderno  
Tel. 0365-546084-36

e-mail: [protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it)  
[www.comune.toscolanomaderno.bs.it](http://www.comune.toscolanomaderno.bs.it)

DICHIARAZIONE AGLI EFFETTI  
DELLA TARI – TASSA SUI RIFIUTI

DICHIARAZIONE  
ZONA NON FORNITA  
PORTA A PORTA

### Dichiarazione ai fini della riduzione per le zone in cui non viene effettuata la raccolta rifiuti (Art. 29, comma 1 e 2 del Regolamento Comunale TARI).

Codice utente (si trova sulla bolletta in alto a sinistra) \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ ai  
fini dell'applicazione della tassa sui rifiuti, per l'immobile posto in Toscolano Maderno, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

(dati catastali: sez/foglio \_\_\_\_\_ mappale/part. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_) ; codice utenza \_\_\_\_\_

(dati catastali: sez/foglio \_\_\_\_\_ mappale/part. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_) ; codice utenza \_\_\_\_\_

Utenza:  domestica  non domestica, costituita da una superficie imponibile di mq \_\_\_\_\_

#### DICHIARO

- che nella zona non viene effettuata la raccolta rifiuti porta a porta;
- Solo per le utenze NON domestiche: la superficie imponibile dell'immobile adibito all'attività di (tipologia di attività) \_\_\_\_\_ ;
- La superficie dell'immobile è INFERIORE A MQ. 300

In base a quanto disposto dal Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI

#### CHIEDO

che MI VENGA APPLICATA la riduzione di cui all'art. 29, comma 1 e 2 , del Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

In fede

#### Art. 29. Riduzioni per inferiori livelli di prestazione del servizio

1. La tassa è dovuta nella misura del 20%, in caso di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente.

2. Nelle zone in cui non è effettuata la raccolta, la TARI è dovuta nella misura del 20%; la riduzione di cui al presente comma si applica alle utenze domestiche e alle utenze non domestiche con superficie imponibile non superiore a 300 mq e non si applica alle altre utenze non domestiche, che sono tenute a conferire direttamente i propri rifiuti presso le isole ecologiche comunali.

3. Le riduzioni di cui al presente articolo si applicano a seguito della apposita dichiarazione da parte dell'utente.

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART.13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)  
2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

I dati comunicati sono acquisiti ai soli fini istituzionali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

Informativa (art. 13 del Regolamento 2016/679/UE) Titolare del trattamento Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a [rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it). Finalità e base giuridica del trattamento I dati, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione I dati raccolti sono conservati per i tempi prescritti dalla legge. Destinatari dei dati I dati identificativi con l'indicazione del servizio richiesto sono conservati dall'Ufficio Tributi – Sezione TARI.

I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it). L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Toscolano Maderno li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

Firma per presa visione

---

## DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA - DA ALLEGARE

I documenti che sarà **obbligatorio allegare** alla presente dichiarazione sono:

- **Documento di identità** in corso di validità.
- **Estratto mappa catastale**
- **Fotografia strada di accesso**

## **INFORMAZIONI SUL SERVIZIO**

### ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO TARI

L'Ufficio Tari sito in via Trento n. 5, resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI' - GIOVEDI' dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 15:30;

MARTEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' dalle 9:00 alle 12:00.

**Recapiti:**

Telefono: 0365/546036-84 – Pec: [protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it)

(Regolamento e modulistica Tari su sito web: [www.comune.toscolanomaderno.bs.it](http://www.comune.toscolanomaderno.bs.it))

**Carta Qualità unica del servizio**- "gestione tariffe e rapporti con gli utenti"- è disponibile sul sito [www.comune.toscolanomaderno](http://www.comune.toscolanomaderno) – sezione "Amministrazione Trasparente".

### INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO

**Gestore** - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

**Contatti:** Pec: [protocollo@pec.gardauno.it](mailto:protocollo@pec.gardauno.it)

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

**Orari e modalità di conferimento**

Visita il sito [www.gardauno.it/it/comuni/toscolano](http://www.gardauno.it/it/comuni/toscolano)

### INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE

**Gestore** - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

**Contatti:** Pec: [protocollo@pec.gardauno.it](mailto:protocollo@pec.gardauno.it)

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

**Orari e modalità di conferimento**

Visita il sito [www.gardauno.it/it/comuni/toscolano](http://www.gardauno.it/it/comuni/toscolano)

## LE RICORDIAMO CHE:

ogni variazione deve essere comunicata dall'UTENTE all'Ufficio TARI tassativamente entro **90 giorni solari** presentando apposita dichiarazione in quanto non possono essere eseguite automaticamente dall'ufficio.

## COSA SUCCEDDE IN CASO DI COMUNICAZIONE OLTRE I 90 GIORNI SOLARI?

In caso di presentazione della cessazione tardiva, la TARI è dovuta fino alla data di presentazione della dichiarazione.

In caso di presentazione di iscrizione/variazione tardiva il Comune emette un avviso d'accertamento esecutivo che comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento della tariffa rifiuti e gli interessi di legge.