

Verbale di riunione del Comitato di Direzione del giorno 14 luglio 2015

(verbale n. 18/2015)

Il giorno 22 giugno 2015 alle ore 8.30, presso la sede sociale della soc. Garda Uno S.p.A. in Padenghe sul Garda (BS), via Italo Barbieri 20, è stata indetta una riunione del Comitato di Direzione per deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Esito bandi selezione personale settore amministrativo – Ufficio acquisti (n. 1 impiegato); provvedimenti conseguenti.
2. Esito bandi selezione personale settore sportello ciclo idrico integrato (n. 1 addetto sportellista); provvedimenti conseguenti.

.....omissis.....

Sono presenti i componenti del Comitato di Direzione:

- FAINI geom. Massimiliano, Direttore Operativo Settori Energia, Acquedotti e Fognature
- GIACOMELLI dott. ing. Mario, Direttore Tecnico
- LAZZARINI rag. Pietro, Direttore Amministrativo
- PEDERCINI P.I. Massimo, Direttore Tecnico Operativo Servizio Igiene urbana

1 Esito bandi selezione personale settore amministrativo – Ufficio acquisti (n. 1 impiegato); provvedimenti conseguenti.

Si premette che il Comitato di Coordinamento, nella seduta del 6 febbraio 2015, aveva approvato le linee di indirizzo relative alle politiche assunzionali e retributive del personale dipendente di Garda Uno S.p.A.; l'Amministratore

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(rag. Pietro Lazzarini)

Unico ne ha preso formalmente atto e le ha recepite come vincolanti per l'azienda, con propria deliberazione del 23 febbraio 2015, verbale 2015/AU/06.

In precedenza, l'Amministratore Unico, con propria deliberazione del 16 febbraio 2015 (verbale n. 2015/AU/05), nel disciplinare le competenze e le attribuzioni del Comitato di Direzione, al punto 1 par. 2 aveva disposto espressamente: *"Spetta al Comitato di Direzione, attraverso specifiche delibere collegiali, stabilire e regolare la gestione del personale aziendale, comprese assunzioni, licenziamenti deliberati dall'Organo Amministrativo, gratifiche ed ogni altro provvedimento riguardante i rapporti di lavoro dipendente"*.

Ciò premesso, in coerenza con le linee di indirizzo approvate dal Comitato di Coordinamento e fatte proprie dall'Amministratore Unico, sono stati banditi alcuni concorsi, alcuni già espletati e altri in corso di ultimazione.

Il Comitato delibera sul seguente concorso:

selezione personale settore amministrativo – Ufficio acquisti (n. 1 impiegato);
provvedimenti conseguenti:

scadenza bando: 7 maggio 2015

tipo di contratto: a tempo indeterminato – part-time 32 ore settimanali

inquadramento offerto: Livello 3 CCNL Federutility

settore aziendale di destinazione: Amministrativo Ufficio acquisti

sedute della Commissione:

- 21 maggio 2015: verifica sussistenza requisiti dei candidati, ammissione candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione, esclusione dei candidati non in possesso di tali requisiti.
- 11 giugno 2015: verbalizzazione dei presenti alla prova scritta e modalità di svolgimento della prova stessa.
- 18 giugno 2015: correzione elaborati prova scritta ed attribuzione punteggio prova scritta.

- 30 giugno 2015: colloqui orali, assegnazione punteggi colloqui prova orale e redazione graduatoria finale.

Esito della selezione: è risultato primo in graduatoria la Sig.ra Bodei Donata. La graduatoria finale risulta composta solo dal primo classificato (ovvero sig.ra Bodei Donata).

A questo punto il Comitato di Direzione, ritenuta la propria competenza a deliberare, visti i verbali e preso atto dell'esito delle prove di selezione,

d e l i b e r a

- di approvare la graduatoria;
- di disporre l'assunzione, a tempo indeterminato part-time 32 ore settimanali, della sig.ra Bodei Donata, assegnazione al settore Amministrativo ufficio acquisti 3° livello CCNL Federutility;
- di comunicare quanto sopra all'Ufficio Personale, affinché dia corso ai provvedimenti e alle attività di competenza per la formalizzazione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01-08-2015.

2 Esito bandi selezione personale settore sportello ciclo idrico (n. 1 sportellista); provvedimenti conseguenti.

Si premette che il Comitato di Coordinamento, nella seduta del 6 febbraio 2015, aveva approvato le linee di indirizzo relative alle politiche assunzionali e retributive del personale dipendente di Garda Uno S.p.A.; l'Amministratore Unico ne ha preso formalmente atto e le ha recepite come vincolanti per l'azienda, con propria deliberazione del 23 febbraio 2015, verbale 2015/AU/06.

In precedenza, l'Amministratore Unico, con propria deliberazione del 16 febbraio 2015 (verbale n. 2015/AU/05), nel disciplinare le competenze e le attribuzioni del Comitato di Direzione, al punto 1 par. 2 aveva disposto espressamente: *"Spetta al Comitato di Direzione, attraverso specifiche delibere collegiali, stabilire e regolare la gestione del personale aziendale, comprese*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(rag. Pietro Lazzarini)

assunzioni, licenziamenti deliberati dall'Organo Amministrativo, gratifiche ed ogni altro provvedimento riguardante i rapporti di lavoro dipendente".

Ciò premesso, in coerenza con le linee di indirizzo approvate dal Comitato di Coordinamento e fatte proprie dall'Amministratore Unico, sono stati banditi alcuni concorsi, alcuni già espletati e altri in corso di ultimazione.

Il Comitato delibera sul seguente concorso:

selezione personale settore sportello ciclo idrico (n. 1 sportellista);

provvedimenti conseguenti:

scadenza bando: 7 maggio 2015

tipo di contratto: a tempo indeterminato (full-time)

inquadramento offerto: Livello 3° CCNL Federutility

settore aziendale di destinazione: Sportello ciclo idrico (area utenti ciclo idrico)

sedute della Commissione:

- 21 maggio 2015: verifica sussistenza requisiti dei candidati, ammissione candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione, esclusione dei candidati non in possesso di tali requisiti.
- 11 giugno 2015: verbalizzazione dei presenti alla prova scritta e modalità di svolgimento della prova stessa.
- 18 giugno 2015: correzione elaborati prova scritta ed attribuzione punteggio prova scritta.
- 30 giugno 2015: colloqui orali, assegnazione punteggi colloqui prova orale e redazione graduatoria finale.

Esito della selezione: è risultato primo in graduatoria la Sig.ra Chiari Alida. La graduatoria finale, che resterà valida per 1 anno, risulta così composta:

1. Chiari Alida
2. Marchioni Francesca

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(rag. Pietro Jazarini)

A questo punto il Comitato di Direzione, ritenuta la propria competenza a deliberare, visti i verbali e preso atto dell'esito delle prove di selezione,

d e l i b e r a

- di approvare la graduatoria;
- di disporre l'assunzione, a tempo indeterminato full-time, della sig.ra Chiari Alida, assegnazione al settore Sportello ciclo idrico – area clienti ciclo idrico 3° livello CCNL Federutility;
- di comunicare quanto sopra all'Ufficio Personale, affinché dia corso ai provvedimenti e alle attività di competenza per la formalizzazione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01-08-2015..

....omissis.....

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(rag. Pietro Lazzarini)