

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L.
76/2020, CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA L. 120/2020**

PROCEDURA NEGOZIATA

**Oggetto della fornitura: FORNITURA DI NR. 2 (DUE) AUTOCARRI 75 Q.LI DOTATI DI
VASCA E COMPATTATORE, A SERVIZIO DELL'UNITA'
OPERATIVA SETTORE IGIENE URBANA.**

**CIG 8677320EFA
CODICE PROCEDURA GARUNOPNIN#0007**

VERBALE SEDUTA TELEMATICA n. 1 del 26/04/2021

L'anno duemila ventuno, addì lunedì ventisei del mese di aprile (26/04/2021), alle ore 14:00, il Sig. Massimo Pedercini, Responsabile Unico del Procedimento e Direttore Tecnico Operativo settore igiene urbana, e Flora Gandini, dipendente della società Garda Uno S.p.A, segretario verbalizzante, si sono riuniti tramite call conference (in ragione delle limitazioni imposte dai DPCM emanati in ordine all'emergenza sanitaria in essere e all'utilizzo diffuso anche nelle Pubbliche Amministrazioni del c.d. "lavoro agile") per procedere alle operazioni di gara di cui alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Premesso:

- che, con Determinazione del Direttore Tecnico - Operativo Sig. Massimo Pedercini nr. 07/2021/MP del 22/03/2021, è stato avviato il procedimento per l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020, convertito con modifiche dalla L. 120/2020 per l'affidamento della fornitura di nr. 2 (due) autocarri 75 q.li dotati di vasca compattatore, a servizio dell'unità operativa settore igiene urbana, con approvazione dei relativi atti di gara;
- che è stato stabilito che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 1, co. 3, del D.L. 76/2020, convertito con modifiche dalla Legge 120/2020;
- che è stato stabilito che la stazione appaltante si riserva la possibilità di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa risulti congrua e conveniente per l'amministrazione stessa;
- che il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, è il Sig. Massimo Pedercini;
- che la procedura in parola si svolge attraverso l'utilizzazione della piattaforma GPA (<https://gpa.appaltiarno.eu>), mediante la quale avviene la gestione delle fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché

di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., tutto come meglio dettagliato all'interno della documentazione posta a base di gara;

- che è stata predisposta apposita lettera di invito Prot. 1872 del 12/04/2021 alla procedura negoziata, inviata contemporaneamente agli operatori economici mediante piattaforma telematica GPA;
- che la lettera di invito alla procedura negoziata di cui sopra è stata inviata a nr. 1 (uno) operatore economico che ha validamente presentato manifestazione di interesse, entro il termine e secondo le modalità descritte all'interno dello specifico avviso pubblicato (Procedura GARUNOPNMI#0007), per la individuazione dei concorrenti da invitare e risultante in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, di seguito indicato:

<i>Operatori economici selezionati</i>	<i>Ragione sociale OE</i>	<i>Sede</i>
1° OE selezionato	Novarini Srl	Vigasio (VR)

- che in data 26/04/2020, alle ore 12:00, è scaduto il termine di presentazione delle offerte;
- il Responsabile Unico del Procedimento accede con le credenziali fornite alla piattaforma telematica GPA al fine di verificare le offerte pervenute e di procedere all'esame e alla verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici.

Entro i termini di presentazione delle offerte risulta pervenuta in piattaforma nr. 1 (una) offerta da parte dell'operatore economico di seguito indicato:

<i>nr.</i>	<i>Operatore Economico</i>	<i>Tipo partecipazione</i>	<i>Data partecipazione</i>
1	Novarini Srl	Singolo	22/04/2021 14:46:27

Tutto ciò premesso, il Responsabile Unico del Procedimento:

- dà atto delle condizioni principali del bando di gara e della documentazione tutta relativa alla presente procedura di gara, con particolare riferimento alle regole stabilite per lo svolgimento della procedura stessa;
- dà atto che tutti gli atti della procedura e le offerte pervenute sono stati conservati all'interno della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>) a tutela della loro segretezza e immutabilità, per gli adempimenti gestionali previsti dalla procedura medesima;
- dà atto che l'avviso e la lettera di invito prevedevano espressamente che la Stazione Appaltante si riserva di affidare la fornitura oggetto della procedura in parola anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa risulti congrua e conveniente.

Preso atto di quanto sopra, il Responsabile Unico del Procedimento:

- procede pertanto alla verifica dell'ammissibilità delle offerte telematiche pervenute entro il termine di scadenza previsto nella lettera di invito, e accedendo telematicamente alla sezione di valutazione della busta amministrativa verifica il caricamento dei documenti richiesti agli operatori economici all'interno di tale busta;

- procede alla verifica della documentazione amministrativa prodotta in formato elettronico da parte dell'operatore economico nr. 1, Novarini Srl di Vigasio (VR), secondo quanto previsto nella lettera di invito, visualizzando all'interno della busta telematica A i seguenti file:
 - DGUE - modello A, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA - modello B, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
 - CODICE PASSOE, firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità;
 constatando e prendendo atto che le dichiarazioni e la documentazione presentate, sono conformi a quanto prescritto nella documentazione di gara e dunque non si rilevano cause di esclusione immediate ovvero carenze della documentazione amministrativa per le quali sarebbe necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- dichiara pertanto ammesso alle successive fasi della procedura l'operatore economico nr. 1, Novarini Srl di Vigasio (VR), che ha presentato offerta;
- procede alla verifica dell'offerta economica prodotta in formato elettronico da parte dell'operatore economico nr. 1, secondo quanto previsto dalla lettera di invito, visualizzando all'interno della busta telematica B il file in formato pdf dell'offerta economica, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, secondo il modello allegato alla lettera di invito, di cui si attesta la regolarità e la conformità a quanto previsto dalla lettera di invito.

In considerazione di quanto sopra, il Responsabile Unico del Procedimento:

- dà lettura del ribasso percentuale offerto dall'operatore economico ammesso, che viene di seguito riportato:

<i>nr.</i>	<i>Operatore Economico - sede</i>	<i>Ribasso offerto</i>
1	Novarini Srl di Vigasio (VR)	0,5% (zero virgola cinque per cento)

- procede mediante piattaforma alla determinazione della graduatoria provvisoria;
- dà atto che, essendo pervenuto un numero di offerte inferiore a 5, non è necessario procedere alla determinazione della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi dei commi 2 e 2-bis dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dà atto che la migliore offerta risulta essere quella presentata dall'operatore economico Novarini Srl con sede legale in Vigasio (VR), con un ribasso percentuale offerto pari al 0,5% (zero virgola cinque per cento), formulando nei confronti dello stesso la proposta di aggiudicazione relativamente alla procedura di gara in oggetto;
- dà atto che la documentazione di gara prevedeva che "durante il periodo che intercorre tra l'aggiudicazione provvisoria e definitiva, la Stazione Appaltante ha la facoltà di verificare l'esatta corrispondenza delle caratteristiche della fornitura con quelle richieste, compreso l'effettuazione di prove pratiche e verifiche prestazionali" e che "qualora dal controllo e dalle prove di cui sopra risulti che la fornitura non sia corrispondente a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante e certificato e documentato in sede di gara, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria".

Terminate le operazioni di gara, così come previste nell'avviso e sopra descritte,

il Responsabile Unico del Procedimento:

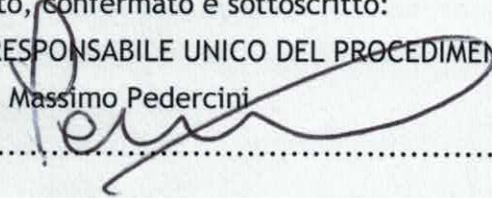
- prende atto delle risultanze della seduta telematica nr. 1 del 26/04/2021 di cui viene redatto il presente verbale;
- dispone la trasmissione degli atti relativi alla presente procedura all'organo competente per l'aggiudicazione definitiva e la successiva stipula del contratto, affinché provveda:
 - a) ad approvare, se del caso, il presente verbale e la proposta di aggiudicazione in esso contenuta, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., assumendo il provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - b) a verificare i requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in fase di gara e, qualora le verifiche risultassero positive, ad invitare lo stesso alla sottoscrizione del contratto, comunicandogli la documentazione necessaria allo scopo e i termini per la relativa presentazione, oltre ad ogni altra notizia utile;
- dispone di non procedere nei confronti dell'operatore economico Novarini Srl di Vigasio (VR) alla verifica della corrispondenza delle caratteristiche tecniche della fornitura proposta, in quanto trattasi di autocarri già presenti nel parco automezzi della stazione appaltante e le cui caratteristiche sono state verificate, riscontrandone la rispondenza;
- dispone affinché il presente verbale, recante i risultati delle operazioni di gara effettuate, venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://www.gardauno.it> alla sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla piattaforma telematica e-procurement di gestione delle procedure di acquisto GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), in corrispondenza della procedura di riferimento;
- dispone che tutti gli atti della procedura, unitamente al presente verbale, vengano depositati presso l'Ufficio Gare e Acquisti della stazione appaltante, oltre che conservati all'interno della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), a tutela della loro segretezza e immodificabilità, per gli adempimenti gestionali conseguenti.

La seduta telematica viene chiusa alle ore 14:10.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

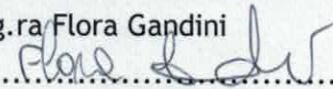
Sig. Massimo Pedercini



.....

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Flora Gandini



.....